

องค์การบริหารส่วนตำบลแหลมตะลุมพุก

ฎีกาเบิกเงินรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน  
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

รายจ่าย

ค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ  
ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

เลขที่ผู้เบิก

วันที่จัดทำ

18-ก.พ.-67

๑๙๖/๖๘

เลขที่คำสั่งรับ

41/๖๘

วันที่คำสั่งรับ

19 ก.พ. 2568

| รายการ                 | จำนวนเงิน               | หมายเหตุ |
|------------------------|-------------------------|----------|
| มูลค่าสินค้าหรือบริการ | 7,600.00                |          |
| บวก ภาษีมูลค่าเพิ่ม    | -                       |          |
| จำนวนเงินที่ขอเบิก     | 7,600.00                |          |
| หัก ภาษีหัก ณ ที่จ่าย  | -                       |          |
| จำนวนเงินที่จ่ายสุทธิ  | 7,600.00                |          |
| (ตัวอักษร)             | (เจ็ดพันหก ร้อยบาทถ้วน) |          |

หน่วยงานผู้เบิก

ขอเบิกเงินรายจ่ายตามรายการข้างต้น

(ลงชื่อ)

(นางนิภาภรณ์ สถาพร)

หัวหน้าสำนักปลัด

วันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2568

ได้ตรวจสอบแล้วมีเงินคงเหลือเพียงพอที่จะเบิกจ่ายได้

แหล่งเงินที่ขอเบิก

คงเหลือยกมา

คงเหลือยกไป

เงินงบประมาณ

20,000.00

12,400.00

(ลงชื่อ)

ผู้ตรวจสอบ

(นางบัณฑิตา ไชยมณี)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

วันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2568

ได้ตรวจสอบเอกสารประกอบฎีกาครบถ้วนถูกต้องแล้ว

(ลงชื่อ)

ผู้ตรวจฎีกา

(น.ส.จันทรัตน์ ลิปขาว)

เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

วันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2568

เรียน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล  
เห็นควรให้เบิกจ่ายได้ตามจำนวนเงินข้างต้น

(ลงชื่อ)

(นายโสภณ ส่งเสริมสกุล)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

วันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2568

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบล  
เห็นควรอนุมัติให้เบิกจ่ายได้ตามจำนวนเงินข้างต้น

(ลงชื่อ)

(นายโสภณ ส่งเสริมสกุล)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

วันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2568

อนุมัติให้เบิกจ่ายได้

จำนวน 7,600 บาท

(ลงชื่อ)

(นายประยุทธ์ ฐานะวัฒนา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

วันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2568

ธนาคาร บก. บัญชีเลขที่  
เลขที่เช็ค ๕๖๗๘๙ ลงวันที่ 19 ก.พ. 2568

จำนวนเงิน 7,600.00 บาท

(เจ็ดพันหก ร้อยบาทถ้วน)

จ่ายให้ นายภิชาญ ขิณวงศ์

ลงนามในเช็คธนาคาร/ใบถอน

(ลงชื่อ)

ผู้ลงนาม

(ลงชื่อ)

ผู้ลงนาม

(ลงชื่อ)

ผู้ลงนาม

การจ่ายเงินเป็นไปตามรายงานการจัดทำเช็ค/ใบถอน เลขที่ ๑๑/๖๘ ลงวันที่ 19 ก.พ. 2568



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลแหลมตะลุมพุก โทร. ๐ ๗๕๘๐๙๙๕๕

ที่ นศ ๘๗๒๐๑.๓/ ๘๓

วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติเบิกจ่ายเงินค่าเช่ารถบัส

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแหลมตะลุมพุก

### ๑. เรื่องเดิม

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการสายใยรัก งบประมาณจำนวน ๒๐,๐๐๐.-บาท

### ๒. ข้อเท็จจริง

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลแหลมตะลุมพุก มีความประสงค์ที่จะขออนุมัติเบิกจ่ายเงินค่าเช่ารถบัส จำนวน ๒ คัน โดยเบิกจ่ายให้กับ นายภิชญา ชินวงศ์ เป็นเงิน ๗,๖๐๐.- บาท (เจ็ดพันหกร้อยบาทถ้วน) ตามรายละเอียดดังนี้

ใบส่งของ เล่มที่ ๐๕ เลขที่ ๑๒ ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เป็นเงิน ๗,๖๐๐.- บาท

### ๓. ข้อพิจารณา

โดยเบิกจ่ายตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการสายใยรัก งบประมาณจำนวน ๒๐,๐๐๐.-บาท

### ๔. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติเบิกจ่ายเงิน จำนวน ๗,๖๐๐.- บาท (เจ็ดพันหกร้อยบาทถ้วน) ให้กับนายภิชญา ชินวงศ์ ต่อไป

(นางนิภาภรณ์ สถาพร)

หัวหน้าสำนักปลัด

เรียน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแหลมตะลุมพุก

- เพื่อโปรดพิจารณา

ความเห็น

เห็นควรอนุมัติ

(ลงชื่อ)

(นางรัตติกานต์ บุญศิริ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแหลมตะลุมพุก

/เรียน...

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแหลมตะลุมพุก

- เพื่อโปรดพิจารณา

ความเห็น พร้อมด้วย

(ลงชื่อ)



(นายไสภณ สงเสริมสกุล)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแหลมตะลุมพุก

ผลการพิจารณา ( ) อนุมัติ ( ) ไม่อนุมัติ เพราะ.....



(นายประยุทธ์ ฐานะวัฒนา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแหลมตะลุมพุก

## โครงการสายใยรัก

องค์การบริหารส่วนตำบลแหลมตะลุมพุก อำเภอปากพนัง จังหวัดนครศรีธรรมราช

### 1. หลักการและเหตุผล

สถาบันครอบครัว เป็นสถาบันพื้นฐานที่เป็นหลักของสังคม เป็นรากฐานที่สำคัญของการพัฒนาคน และสังคม โดยทำหน้าที่หล่อหลอมขัดเกลาความเป็นมนุษย์ให้แก่สมาชิกในครอบครัว ด้วยการอบรมเลี้ยงดู พร้อมทั้งปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม รวมถึงการถ่ายทอดวัฒนธรรมของสังคม ให้แก่สมาชิกในครอบครัว ให้มีการพัฒนาการตามวัย และเติบโตเป็นบุคคลที่มีคุณภาพ รู้จักบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ และเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาสังคมและประเทศชาติให้มีความเจริญรุ่งเรืองสืบไป

ปัจจุบันสังคมไทย ได้รับผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลง ในด้านวิถีการดำเนินชีวิต และวัฒนธรรมเรื่องค่านิยม คุณธรรม จริยธรรม การให้ความสำคัญกับ วัตถุนิยม บริโภคนิยม ส่งผลให้สมาชิกในครอบครัวต้องดิ้นรนหารายได้ เพื่อตอบสนองความต้องการของสมาชิกในครัวเรือน ทำให้ไม่มีเวลาที่เลี้ยงดู อบรม สั่งสอน ในสิ่งที่ดีงามและถูกต้องเท่าที่ควร จึงทำให้สมาชิกในครอบครัวตกเป็นเหยื่อของค่านิยมที่ผิด ๆ สมาชิกในครอบครัวมีนิสัยก้าวร้าว ขาดความอดทนอดกลั้น ชอบใช้ความรุนแรง ดุด่า และสิ่งเสพติด ครอบครัวขาดความอบอุ่น ไม่สามารถเป็นที่ยึดเหนี่ยวจิตใจได้ เมื่อเกิดปัญหาขึ้นในชีวิต

องค์การบริหารส่วนตำบลแหลมตะลุมพุก ได้ตระหนักถึงปัญหาดังกล่าว จึงร่วมกันหาแนวทางในการป้องกัน แก้ไขปัญหา โดยส่งเสริม การสร้างความรัก ความอบอุ่น ความสามัคคี ให้แก่สมาชิกในครอบครัว จึงได้จัดโครงการสายใยรัก ขึ้น ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7 ) พ.ศ. 2562 มาตรา 67(6), พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16(10) และแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 45 ลำดับที่ 13

### 2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมและสร้างสัมพันธ์ที่ดีระหว่างสมาชิกในครอบครัวให้อบอุ่นและเข้มแข็ง
2. เพื่อให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของสมาชิกในครอบครัวและตนเองมากขึ้น
3. เพื่อส่งเสริมให้เกิดความรักความสามัคคีทำกิจกรรมร่วมกันของครอบครัวและเพื่อนบ้าน
4. เพื่อสร้างสัมพันธ์ที่ดีให้เกิดขึ้นในครอบครัว

### 3. เป้าหมาย

1. สมาชิกในครอบครัว เด็ก/เยาวชน สตรี ผู้สูงอายุและประชาชน ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลแหลมตะลุมพุก จำนวน 68 คน

2. คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง จำนวน 12 คน

### 4. วิธีดำเนินการ

1. ประชุมผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อบูรณาการจัดทำโครงการ
2. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติงบประมาณ
3. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ

กลวิธีและขั้นตอนการดำเนินงานตามโครงการ โดยใช้กิจกรรมดังต่อไปนี้

- อบรมให้ความรู้เพื่อให้ทราบถึงบทบาทหน้าที่และการสื่อสารเพื่อสร้างสัมพันธ์ในครอบครัว
- ทักษะศึกษา ณ วัดพระมหาธาตุวรมหาวิหาร นครศรีธรรมราช

สำเนาถูกต้อง

(นางจิรารัตน์ บุญทองสงฆ์)  
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

5.ระยะเวลาในการดำเนินการ

10 - 11 กุมภาพันธ์ 2568

6.หน่วยงานผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัด อบต.แหลมตะลุมพุก

7.งบประมาณ

จากงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2568 องค์การบริหารส่วนตำบลแหลมตะลุมพุก แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการสายใยรัก งบประมาณจำนวน 20,000.- บาท

8.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. มีความสัมพันธ์ที่ดีให้เกิดขึ้นในครอบครัว
2. สมาชิกในครอบครัวมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของตนเองมากขึ้น
3. สมาชิกในครอบครัวมีความรักความสามัคคีจากการทำกิจกรรมร่วมกันของครอบครัว
4. ครอบครัวมีสัมพันธ์ที่ดีให้เกิดขึ้นในครอบครัว

ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ  
(นางจิรารัตน์ บุญทองสังข์)  
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ  
(นางนิภาภรณ์ สถาพร)  
หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

ลงชื่อ.....ผู้พิจารณาโครงการ  
(นางรัตติกานต์ บุญศิริ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแหลมตะลุมพุก

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายโสภณ ส่งเสริมสกุล)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแหลมตะลุมพุก  
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายประยุทธ์ ฐานะวัฒนา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแหลมตะลุมพุก

**รายละเอียดแนบท้ายโครงการ  
โครงการสายใยรัก**

| ที่ | รายการ                                                                                                                     | จำนวนเงิน     |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| 1   | ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการตกแต่งสถานที่อบรม หมวด 2 ส่วนที่ 1 (1)<br>- ค่าป้ายไว้นิลโครงการ จำนวน 1 ผืน                         | 500           |
| 2   | ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ สำหรับผู้เข้าร่วมอบรม (หมวด 2 ส่วนที่ 1 (3)<br>- สมุด ปากกา แฟ้ม จำนวน 80 ชุด ๆ ละ 40 บาท | 3,200         |
| 3   | ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม หมวด 2 ส่วนที่ 1 (11)<br>- จำนวน 80 คน ๆ ละ 2 มื้อ ๆ ละ 25 บาท                                  | 4,000         |
| 4   | ค่าสมนาคุณวิทยากร หมวด 2 ส่วนที่ 1 (12)<br>- จำนวน 1 คน จำนวน 1 ชั่วโมง ๆ ละ 600 บาท                                       | 600           |
| 5   | ค่าอาหาร หมวด 2 ส่วนที่ 1 (13)<br>- จำนวน 80 คน ๆ ละ 50 บาท                                                                | 4,000         |
| 6   | ค่ายานพาหนะ หมวด 2 ส่วนที่ 1 (15)<br>- ค่ารถบัส จำนวน 2 คัน ๆ ละ 3,800 บาท                                                 | 7,600         |
| 7   | ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับการอบรม หมวด 2 ส่วนที่ 1 (16)                                                               | 100           |
|     | <b>รวมเป็นเงินทั้งสิ้น</b>                                                                                                 | <b>20,000</b> |

หมายเหตุ ถัดเฉลี่ยจ่ายได้ทุกรายการ และเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

**สำเนาถูกต้อง**

(นางจิรรัตน์ บุญทองสังข์)  
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

**กำหนดการ**  
**โครงการสายใยรัก**

**วันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2568**

- 14.00-14.30 น. ผู้เข้าร่วมโครงการลงทะเบียนอบรม ณ ศาลาประชาคม หมู่ที่ 1
- 14.30-15.00 น. ประธานในพิธี เดินทางมาถึงสถานที่จัดกิจกรรม
- นายโสภณ ส่งเสริมสกุล ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแหลมตะลุมพุก กล่าวรายงานการจัดโครงการ
  - นายประยุทธ์ ฐานะวัฒนา นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแหลมตะลุมพุก กล่าวเปิดโครงการ
- 15.00-16.00 น. บรรยายโดย น.ส.กัลยวรรณ อาญาสิทธิ์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ - บทบาทหน้าที่และการสื่อสารเพื่อสร้างสัมพันธ์ในครอบครัว

**วันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2568**

- 08.30-09.30 น. ผู้เข้าร่วมโครงการพร้อมกัน ณ องค์การบริหารส่วนตำบลแหลมตะลุมพุก ลงทะเบียนและพร้อมออกเดินทาง
- 09.30 – 11.30 น. เดินทางไปทัศนศึกษา
- 11.30 – 12.30 น. รับประทานอาหารเที่ยง
- 12.30 – 16.30 น. ทัศนศึกษา ณ วัดพระมหาธาตุวรมหาวิหาร นครศรีธรรมราช
- 16.30 น. เดินทางกลับองค์การบริหารส่วนตำบลแหลมตะลุมพุก

หมายเหตุ : วันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2568 พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา 10.30 น.  
และเวลา 14.30 น.

(กำหนดการอาจปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสม)

**สำเนาถูกต้อง**

  
(นางจิรารัตน์ บุญทองสงฆ์)  
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ